

# A BENYÚJTÁSI FELÜLET HASZNÁLATÁT SEGÍTŐ ÚTMUTATÓ

NEMZETI ADATVAGYON ÜGYNÖKSÉG  
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

## TARTALOM

<b>1. Jogszabályi háttér.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Az adatszolgáltatás benyújtási folyamatának elindítása .....</b>	<b>4</b>
<b>5. Az elektronikus űrlap (iFORM) kitöltése .....</b>	<b>6</b>
<b>6. Ellenőrzés és benyújtás .....</b>	<b>8</b>
<b>7. Tájékoztatás és visszaigazolás a sikeres benyújtásról .....</b>	<b>9</b>

## 1. Jogszabályi háttér

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 72. § (1) bekezdés f) pontja alapján a Központi Információs Közadatnyilvántartás részletszabályairól szóló 499/2022. (XII. 8.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Kormányrendelet) kerültek meghatározásra a Központi Információs Közadatnyilvántartásra (a továbbiakban: Felület), annak üzemeltetőjére, valamint a működtetésére vonatkozó részletszabályok. A Kormányrendelet 1. § (1) bekezdése alapján a Felület üzemeltetője a Nemzeti Adatvagyon Ügynökség Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Üzemeltető).

A Kormányrendelet 2. § (1) bekezdése alapján az Üzemeltető Felhasználói Szabályzatot készít, amelyet az Üzemeltető szükség szerint frissít, és az abban bekövetkező változást az azt megelőző tizenöt nappal a Felületen megjeleníti (3. § (1) bekezdés).

A Felületen közzétételre kötelezett az adatszolgáltatást az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény szerinti személyre szabott ügyintézési felületen (a továbbiakban: SZÜF) található, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet szerinti elektronikus űrlap kitöltésével, valamint a kitöltött Adatlap egyidejű csatolásával, továbbá azok Hivatali Kapun keresztül, az Üzemeltető hivatali tárhelyére történő beküldésével teljesíti (5. § (2) bekezdés).

**Fontos azonban megjegyezni, hogy az Üzemeltető a Felületen közzétételre kötelezett által beküldött Adatlapot tartalmi szempontból nem ellenőrzi, ugyanis a Felületen közzétételre kötelezett felelős az adatszolgáltatás rendszerességéért, teljességéért, pontosságáért, hitelességéért és annak valóságtartalmáért (6. § (1) bekezdés).**

### 1.1 Határidők

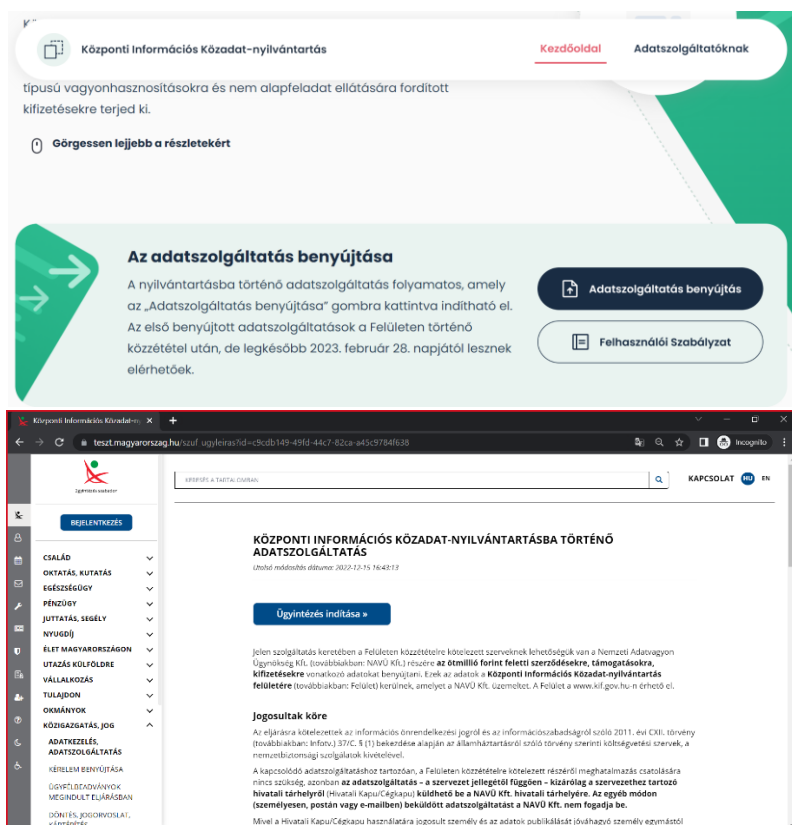
**Az adatszolgáltatás teljesítése kéthavi rendszerességgel, egy új Adatlap benyújtásával történik. A Felületen közzétételre kötelezettek első alkalommal legkésőbb 2023. február 28. napjáig kötelesek adatot szolgáltatni (Infotv. 75/D. §)**

## A Központi Információs Közadat-nyilvántartásba történő adatszolgáltatás lépései

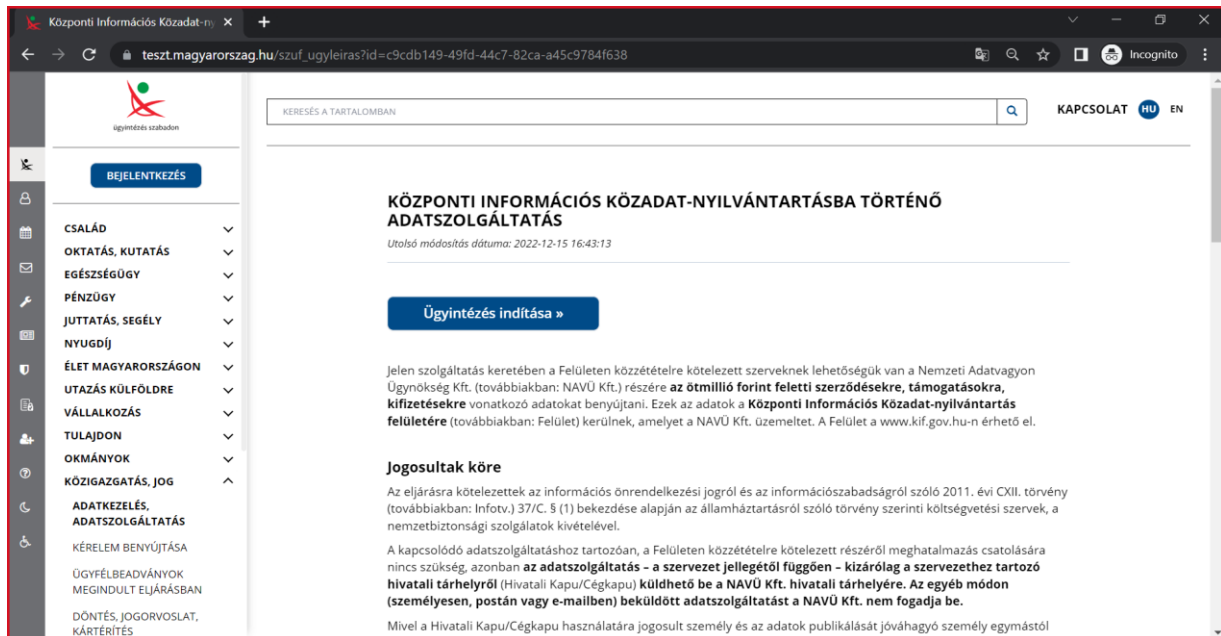
2. Töltse le az *Adatlapot* és az *Adatlap Kitöltési Útmutatót* a [www.kif.gov.hu/adatszolgaltatoknak](http://www.kif.gov.hu/adatszolgaltatoknak) oldalról. Az *Adatlap Kitöltési Útmutatóban* leírtak szerint töltse ki az *Adatlapot* a jogszabályban meghatározott szerződések vonatkozó adataival.



3. Lépjen vissza a [www.kif.gov.hu](http://www.kif.gov.hu) nyitóoldalára, majd kattintson az *Adatszolgáltatás benyújtása* gombra, amely átirányítja a SZÜF felületére. (A benyújtási felület közvetlenül is elérhető a [www.magyarorszag.hu](http://www.magyarorszag.hu) portálon a *Közigazgatás/Jog*, azon belül pedig az *Adatkezelés, adatszolgáltatás* alpontban.)



4. A KAÜ-s azonosítást követően, az *Ügyműködés indítása* gombra kattintva válassza ki, hogy Hivatali Tárhelyről vagy Céggkapuról nyújtja be az adatszolgáltatást.



**KÖZPONTI INFORMÁCIÓS KÖZADAT-NYILVÁNTARTÁSBA TÖRTÉNŐ ADATSZOLGÁLTATÁS**  
 Utolsó módosítás dátuma: 2022-12-15 16:43:13

[Ügyműködés indítása »](#)

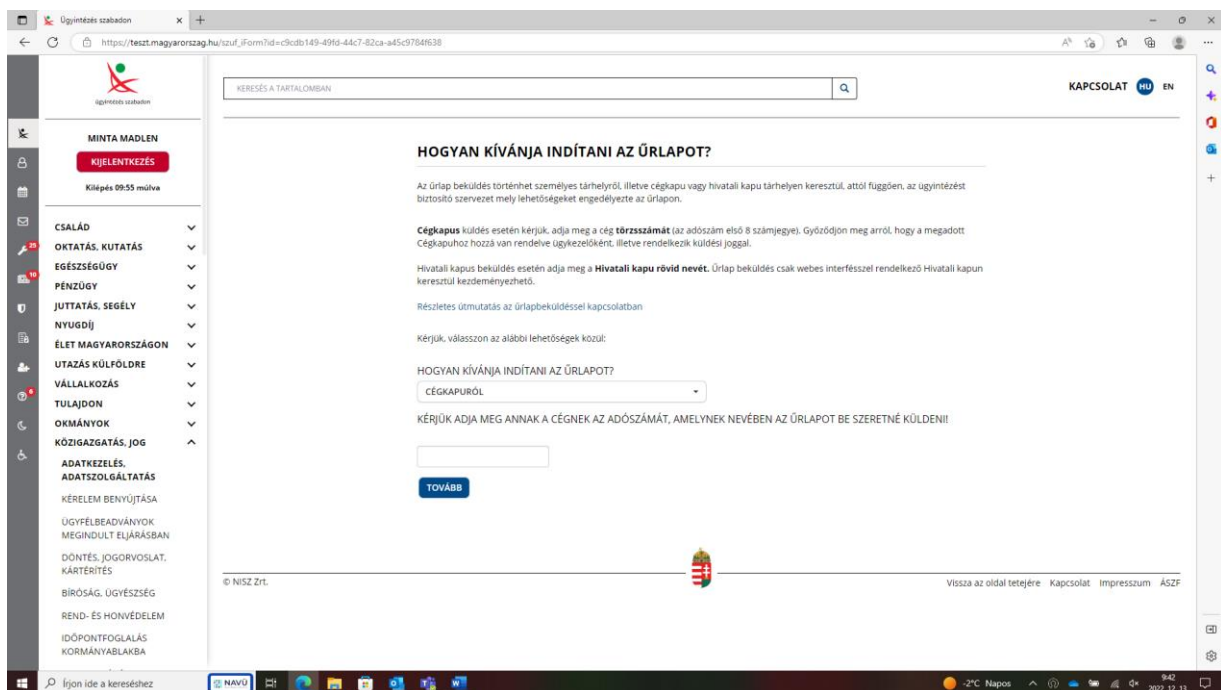
Jelen szolgáltatás keretében a Felületen közzétételre kötelezett szervezetnek lehetőségük van a Nemzeti Adatvédelmi és Információs Ügynökség Kft. (továbbiakban: NAVÜ Kft.) részére az **ötmillió forint feletti szerződésekre, támogatásokra, kifizetésekre** vonatkozó adatokat benyújtani. Ezek az adatok a **Központi Információs Közadat-nyilvántartás felületére** (továbbiakban: Felület) kerülnek, amelyet a NAVÜ Kft. üzemeltet. A Felület a [www.kif.gov.hu](http://www.kif.gov.hu)-n érhető el.

**Jogosultak köre**

Az eljárásra kötelezettek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) 37/C. § (1) bekezdése alapján az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési szervek, a nemzetbiztonsági szolgálatok kivételével.

A kapcsolódó adatszolgáltatáshoz tartozóan, a Felületen közzétételre kötelezett részéről meghatalmazás csatolására nincs szükség, azonban **az adatszolgáltatás – a szervezet jellegétől függően – kizárólag a szervezethez tartozó hivatali tárhelyről (Hivatali Kapu/Céggkapu) küldhető be a NAVÜ Kft. hivatali tárhelyére. Az egyéb módon (személyesen, postán vagy e-mailben) beküldött adatszolgáltatást a NAVÜ Kft. nem fogadja be.**

Mivel a Hivatali Kapu/Céggkapu használatára jogosult személy és az adatok publikálását jóváhagyó személy egymástól



**HOGYAN KÍVÁNJA INDÍTANI AZ ŰRLAPOT?**

Az űrlap beküldés történhet személyes tárhelyről, illetve céggkapu vagy hivatali kapu tárhelyen keresztül, attól függően, az ügyintézési biztosító szervezet mely lehetőségeket engedélyezte az űrlapon.

**Céggkapu** küldés esetén kérjük, adja meg a cég **törzsszámát** (az adószám első 8 számjegye). Győződjön meg arról, hogy a megadott Céggkapuhoz hozzá van rendelve ügykezelőként, illetve rendelkezik küldési joggal.

Hivatali kapus beküldés esetén adja meg a **Hivatali kapu rövid nevét**. Űrlap beküldés csak webes interfésszel rendelkező Hivatali kapun keresztül kezdeményezhető.


Részletes útmutatás az űrlapbeküldéssel kapcsolatban

Kérjük, válasszon az alábbi lehetőségek közül:

HOGYAN KÍVÁNJA INDÍTANI AZ ŰRLAPOT?  
 CÉGGKAPURÓL

KÉRJÜK ADJA MEG ANNAK AZ CÉGNEK AZ ADÓSZÁMÁT, AMELYNEK NEVÉBEN AZ ŰRLAPOT BE SZERETNÉ KÜLDENII!

[TOVÁBB](#)

© NISZ Zrt.  Vissza az oldal tetejére Kapcsolat Impresszum ÁSZF

**Fontos:** a Felületen közzétételre kötelezett részéről meghatalmazás csatolására nincs szükség, azonban **az adatszolgáltatás – a szervezet jellegétől függően – a szervezethez tartozó Hivatali Kapun vagy Céggkapun küldhető be a NAVÜ Kft. hivatali tárhelyére. Az egyéb módon (személyesen, postán vagy e-mailben) beküldött adatszolgáltatást a NAVÜ Kft. nem fogadja be.**

## 5. Töltse ki az elektronikus űrlapot (iFORM)

### 5.1 Töltse ki az adatszolgáltatást benyújtó szervezet adatait

Kattintson a felső menüsor *Következő fejezet* pontjára, majd a megjelenő lapon adja meg a kért adatokat. Kérjük, hogy olyan hivatalos, - lehetőség szerint erre a célra létrehozott- e-mail címet és hivatali telefonszámot adjon meg, melyen keresztül a Felületet érintő, jogszabályban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettséggel kapcsolatos értesítéseket (pl.: hiba üzenetek, frissítések, adatszolgáltatást érintő tájékoztatók stb.) akadálytalanul megkapja.

**ŰRLAP - Főlap**

az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) szerint közzétételi kötelelem alá tartozó, közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok publikálásához

**Adatszolgáltatást beküldő közfeladatot ellátó szerv/szervezet**

**Név:**

[Empty text box]

**Cím:**

Ország	Irányítószám	Település	
[Empty text box]	[Empty text box]	[Empty text box]	
Közterület neve		Közterület jellege (út, tér, utca, stb...)	Házzszám
[Empty text box]		út <span style="font-size: 0.8em;">▼</span>	[Empty text box]
Épület	Lépcsőház	Emelet	Ajtó
[Empty text box]	[Empty text box]	[Empty text box]	[Empty text box]

**Adószám**

[Empty text box]

**Beküldő adatai**


**E-mail cím:**

[Empty text box]

Kérjük, hogy olyan hivatalos e-mail címet adjon meg, melyen keresztül a Felületet érintő, adatszolgáltatási kötelezettséggel kapcsolatos értesítéseket (pl.: hiba üzenetek, tájékoztatók stb.) akadálytalanul megkapja.

## 5.2. Csatolja a kitöltött Adatlapot

Görögessen lejjebb az oldalon, majd az *Adatlap Kitöltési Útmutatónak* megfelelően kitöltött *Adatlapot* csatolja (a gémpapoc ábrára kattintva) *A táblázat becsatolása* mezőbe. Felhívjuk figyelmét, hogy az adatszolgáltatás kizárólag a [www.kif.gov.hu](http://www.kif.gov.hu) oldalról letölthető Adatlapon .xlsx formátumban nyújtható be. Ellenkező esetben a rendszer nem tudja feldolgozni a beküldött dokumentumot.

Telefonszám:	<input type="text" value="+ _____"/>
<b>Adatszolgáltatásra vonatkozó adatok</b>	
A táblázat becsatolása:	<input type="text" value="Még nincs csatolt fájl"/>
<b>Felhívjuk figyelmét, hogy az adatszolgáltatását kizárólag a <a href="http://www.kif.gov.hu">www.kif.gov.hu</a> oldalról letölthető Adatlapon .XLSX formátumban nyújthatja be. Ellenkező esetben a rendszer nem tudja feldolgozni a beküldött dokumentumot.</b>	
Jóváhagyó neve:	<input type="text"/>
Jóváhagyó beosztása:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Az adatok az adatszolgáltatásról szóló tájékoztatóban foglaltaknak megfelelően kerültek megadásra.	
Dátum:	<input type="text" value="ÉÉÉÉ.HÓNAP.NN."/> 

### 5.3. Az Űrlapot jóváhagyó neve és beosztása

Mivel a Hivatali Kapu használatára jogosult személy és az adatok publikálását jóváhagyó személy egymástól eltérhet, **az űrlap alján kell feltüntetni az adatszolgáltatást jóváhagyó személy nevét és pontos beosztását.**



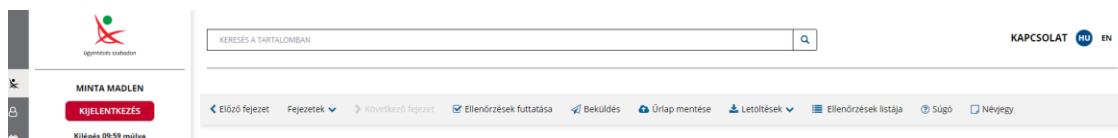
The screenshot shows the user interface for submitting data. On the left is a navigation menu with categories like CSALÁD, OKTATÁS, KUTATÁS, EGÉSZSÉGÜGY, PÉNZÜGY, JUTTATÁS, SEGÉLY, NYUGDÍJ, ÉLET MAGYARORSZÁGON, UTAZÁS KÜLFÖLDRE, VÁLLALKOZÁS, and TULAJDON. The main content area is titled 'Adatszolgáltatásra vonatkozó adatok' and contains the following fields:

- A táblázat becsatolása: A text input field with the placeholder 'Még nincs csatolt fájl' and a paperclip icon.
- Jóváhagyó neve: An empty text input field.
- Jóváhagyó beosztása: An empty text input field.
- A checkbox:  Az adatok az adatszolgáltatásról szóló tájékoztatóban foglaltaknak megfelelően kerültek megadásra.
- Dátum: A date selection field with the placeholder 'ÉÉÉÉ.HÓNAP.NN.' and a calendar icon.

At the bottom of the page, there is a footer with the text '© NISZ Zrt.', the Hungarian coat of arms, and navigation links: 'Vissza az oldal tetejére', 'Kapcsolat', 'Impresszum', and 'ÁSZF'.

### 6. Ellenőrzés és benyújtás

Az adatok kitöltése, valamint az Adatlap feltöltése után (egyszerre csak egy adatlap csatolása lehetséges), kattintson a felső menüsorban található *Ellenőrzések futtatása* felírra. A rendszer ekkor átnézi, hogy minden mező megfelelően lett kitöltve, valamint sikeres volt-e az *Adatlap* csatolása. Ha az esetleges hibák javításra kerültek (vagy ha a rendszer nem jelzett hibát), akkor nyomja meg a *Beküldés* gombot. Ezután a képernyőn megjelenik egy hitelesítési felirat, melyen nyomja meg az „ok” gombot.

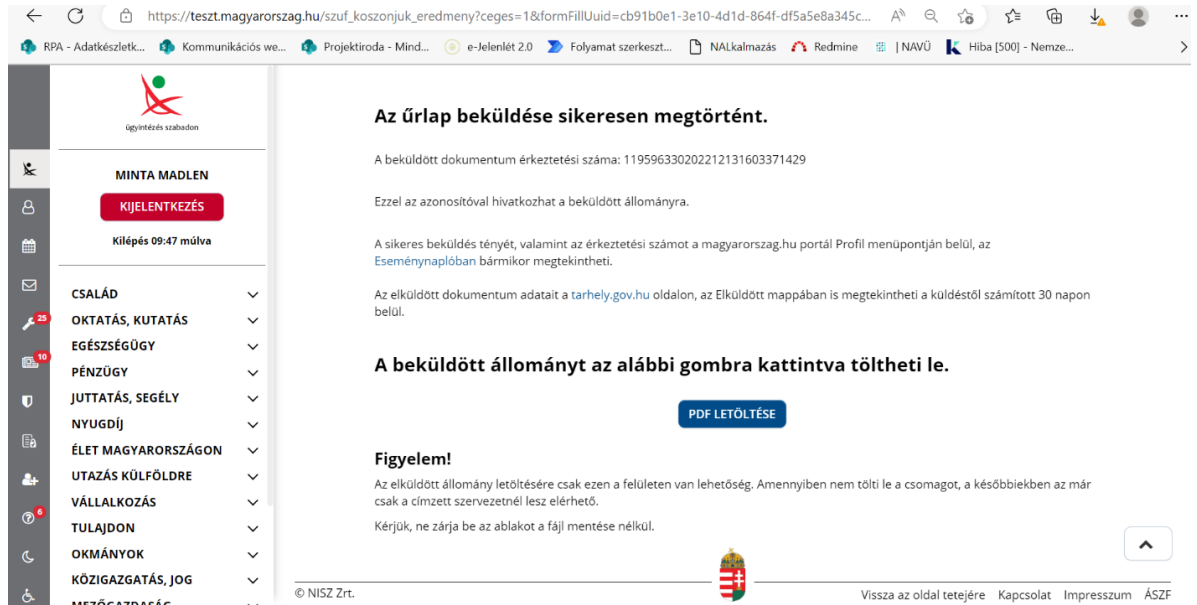


The screenshot shows the top navigation bar of the portal. It includes a search bar with the text 'KERESÉS A TARTALOMBAN', a language selector 'KAPCSOLAT HU EN', and a series of navigation buttons: 'Előző fejezet', 'Fejezetek', 'Következő fejezet', 'Ellenőrzések futtatása' (highlighted), 'Beküldés', 'Űrlap mentése', 'Letöltések', 'Ellenőrzések listája', 'Súgó', and 'Névjegy'.



## 7. Tájékoztatás és visszaigazolás a sikeres beküldésről

Az Adatlap beérkezését követően először a SZÜF felületen kap egy tájékoztatást arról, hogy az adatszolgáltatás benyújtása sikeresen megtörtént. Itt lesz lehetősége pdf formátumban letölteni a beküldött adatlapot.



The screenshot shows a web browser window with the URL [https://teszt.magyarorszag.hu/szuf\\_koszonjuk\\_eredmeny?ceges=1&formFillUuid=cb91b0e1-3e10-4d1d-864f-df5a5e8a345c...](https://teszt.magyarorszag.hu/szuf_koszonjuk_eredmeny?ceges=1&formFillUuid=cb91b0e1-3e10-4d1d-864f-df5a5e8a345c...). The page title is "Az űrlap beküldése sikeresen megtörtént." (The form submission was successful). The main content includes:

- A beküldött dokumentum érkeztetési száma: 119596330202212131603371429
- Ezzel az azonosítóval hivatkozhat a beküldött állományra.
- A sikeres beküldés tényét, valamint az érkeztetési számot a magyarorszag.hu portál Profil menüpontján belül, az [Eseménynaplóban](#) bármikor megtekintheti.
- Az elküldött dokumentum adatait a [tarhely.gov.hu](http://tarhely.gov.hu) oldalon, az Elküldött mappában is megtekintheti a küldéstől számított 30 napon belül.
- A beküldött állományt az alábbi gombra kattintva töltheti le.
- A **PDF LETÖLTÉSE** gomb.
- Figyelem!** Az elküldött állomány letöltésére csak ezen a felületen van lehetőség. Amennyiben nem tölti le a csomagot, a későbbiekben az már csak a címzett szervezetnél lesz elérhető.
- Kérjük, ne zárja be az ablakot a fájl mentése nélkül.

The footer contains the text "© NISZ Zrt." and navigation links: "Vissza az oldal tetejére", "Kapcsolat", "Impresszum", "ÁSZF".

A benyújtást követően a szervezet adatainál feltüntetett e-mail címre visszaigazoló levelet küldünk.

AZ ADATLAP BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TOVÁBBI KÉRDÉSEKKEL KÉRJÜK FORDULJON ÜGYFÉLSZOLGÁLATUNKHOZ AZ ALÁBBI ELÉRHETŐSÉGEK EGYIKÉN:

TEL: **+36 (1) 550-1831**; E-MAIL: **KIF@1818.HU**